FORMATO PARA ELABORAR EL PLAN DE CONTINGENCIAS PARA EVENTOS MICRO

SELECCIONE EL PLAN DE CONTINGENCIA:

|  |  |
| --- | --- |
| **USO DE LA VÍA PÚBLICA** (desfiles, marchas, caminatas, etc.) |  |
| **LOCALES CERRADOS** (coliseos, plazas de toros, bares, etc.) |  |
| **INFRAESTRUCTURA MOVIL** (bailes públicos, ciclo vía, etc.) |  |
| **JUEGOS MECÁNICOS** |  |
| **CIRCOS** |  |
| **OTROS** |  |

**1.- DATOS DEL EVENTO**

**NOMBRE DEL LOCAL / O SECTOR:**

**NOMBRE DEL EVENTO:**

**FECHA DEL EVENTO:**

**2.- COMPROMISO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) de la cédula de ciudadanía/identificación No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en representación del

Evento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, exhibo el presente Plan de Contingencia; y, conociendo la gravedad y las penas de perjurio, declaro bajo juramento que la información proporcionada en este documento es verídica y en caso de comprobarse falsedad en cualquiera de mis afirmaciones, me someto a las acciones legales correspondientes, y me comprometo a cumplir con EL PLAN DE CONTINGENCIAS ENTREGADO EN LA UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS MUNICIPAL.

Autorizo de forma expresa la realización de inspecciones y comprobación de la información declarada o del cumplimiento de la normativa vigente y de las reglas técnicas pertinentes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOMBRE: NOMBRE:**

**RESPONSABLE DEL EVENTO COORDINADOR DE SEGURIDAD.**

**C. I. C.I.**

**3.- PROGRAMAS Y DESCR IPCIÓN DEL EVENTO**

Breve descripción del evento (de que se trata el evento, si es cultural, artístico, deportivo, tiempo de duración del evento, especificar las horas de inicio y fin del evento).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.- CAPACIDAD DE CARGA DE LA INFRAESTRUCTURA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SECTOR** | **AFORO TOTAL PERMITIDO** | **AFORO A UTILIZAR POR VENTA** | **AFORO DÍA DEL EVENTO** | **RESPONSABLE DEL CONTROL** |
| **CANCHA** |  |  |  |  |
| **SALON DE USO MULTIPLE (discotecas, karaokes, auditorios)** |  |  |  |  |
| **GRADERÍOS** |  |  |  |  |
| **SILLAS** |  |  |  |  |

**5.- RECURSOS DEL LOCAL PARA EMERGENCIA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EQUIPOS** | **SI/NO** | **TOTAL** |
| **PUERTAS DE EMERGENCIAS FUNCIONALES** |  |  |
| **VÍAS DE EVACUACIÓN SEÑALIZADA** |  |  |
| **CUENTAN CON EXTINTORES CO2 -- PQS** |  |  |
| **DETECTORES DE HUMO (LOCAL)** |  |  |

**6.- CRONOGRAMA DEL EVENTO A REALIZAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FASE** | **FECHA** | **HORA INICIO** | **HORA FIN** |
| FASE DE MOONTAJE |  |  |  |
| SALIDA Y READECUACIÓN |  |  |  |

**7.- PLANOS O CROQUIS**

7. 1. Se adjuntara un croquis o mapa del lugar donde se va a realizar el evento.

Imagen relacionada7. 2. Identificar señalética, extintores, lámparas de emergencia, detectores de humo, rutas de evacuación, zona segura o punto de encuentro **(fotos del lugar del evento)**

Punto de Encuentro Extintor Lámparas de emergencia Detector de humo Rutas de evacuación

**8. ORGANIZACIÓN – RESPUESTA – COORDINACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CARGO** | **NOMBRE** | **TELEFONO** |
| **OBLIGATORIO** | **EMPRESARIO O RESPONSABLE DEL EVENTO** |  |  |
| **JEFE DE SEGURIDAD** |  |  |
| **COORDINADOR GENERAL DE LOGÍSTICA / TARIMA** |  |  |
| **EN BASE AL NIVEL DE RIESGO Y AFORO** | **COORDINADOR DE ATENCIÓN MÉDICA, VÍCTIMAS EN MASA Y PRIMEROS AUXILIOS** |  |  |
| **COORDINADOR DE IMPLEMENTACIÓN DE PLAN CONTRA INCENDIOS** |  |  |
| **COORDINADOR DE EVACUACIÓN** |  |  |

|  |
| --- |
| **Punto de Coordinación de Emergencias y Organización**   1. Dónde se ubica (Sector): 2. Quién lo conforma: 3. Cuándo se integra: ( día, fecha y hora): |

**9. ESQUEMA DE ALERTA Y NOTIFICACIÓN DE INCIDENTES**

**ORGANIZADOR DEL EVENTO**

**COORDINADOR DE SEGURIDAD**  **OPERATIVOS DE RESPUESTA**

**ECU 911**

**10. GUIA Y RECURSOS PARA LA EVACUACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| IDENTIFICACIÓN DE VIAS PARA LLEGAR A LA ZONA SEGURA O PUNTO DE ENCUENTRO | **COMO DEBEMOS DIRIGIRNOS:**  DESPACIO, ORDENADAMENTE, EN GRUPO, Y ACATAR LAS DISPOSICIONES DE LOS COORDINADORES DEL EVENTO HASTA QUE LLEGUEN LOS ORGANISMOS DE RESPUESTA.  1 IDENTIFIQUE SU RUTA DE EVACUACIÓN ( CALLES QUE DEBEMOS TOMAR) PARA LLEGAR A NUESTRA ZONA SEGURA – PUNTO DE ENCUENTRO: |

**11. COORDINACIÓN PARA LA ASISTENCIA EN CASO DE EMERGENCIA**

|  |
| --- |
| **1.- DIRECCIÓN EXACTA DE LA UPC QUE SE ENCUENTRE CERCANO AL LUGAR DEL EVENTO (TIEMPO Y/O DISTANCIA)**  **2.- CENTRO DE ATENCIÓN MÉDICA QUE SE ENCUENTRE MAS CERCANO AL LUGAR DEL EVENTO (TIEMPO Y/O DISTANCIA)**  **3.- CUERPO DE BOMBEROS MÁS CERCANO AL LUGAR DEL EVENTO (TIEMPO Y/O DISTANCIA)** |

**12. ESQUEMA DE INFORMACIÓN AL PÚBLICO ASISTENTE EN EL EVENTO**

Indicar cuáles serán los canales o medios de información al público antes de iniciar el evento, durante o en el caso de una emergencia mediante gráfico: ejemplo altos parlantes, megáfonos, sirenas, etc.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| http://thumbs.dreamstime.com/z/meg%C3%A1fono-3578875.jpg | PÚBLICO ASISTENTE |
| http://4.bp.blogspot.com/-Fi-r1gu7REs/TVT_bNX5jfI/AAAAAAAAArY/RVVh6olPalk/s1600/alarma-policia.jpg |  |

**13. APOYO DE OTRAS INSTITUCIONES (SEÑALE CON UNA X)**

Señalar cuáles son las instituciones que prestaran ayuda durante el evento.

|  |
| --- |
| BOMBEROS ( ) CRUZ ROJA ( ) |
| MSP ( ) CZ7GR – LOJA ( ) |
| ECU 911 ( ) POLICIA NACIONAL ( ) |
| ANT ( ) POLICIA MUNICIPAL ( ) |
| OTROS: |